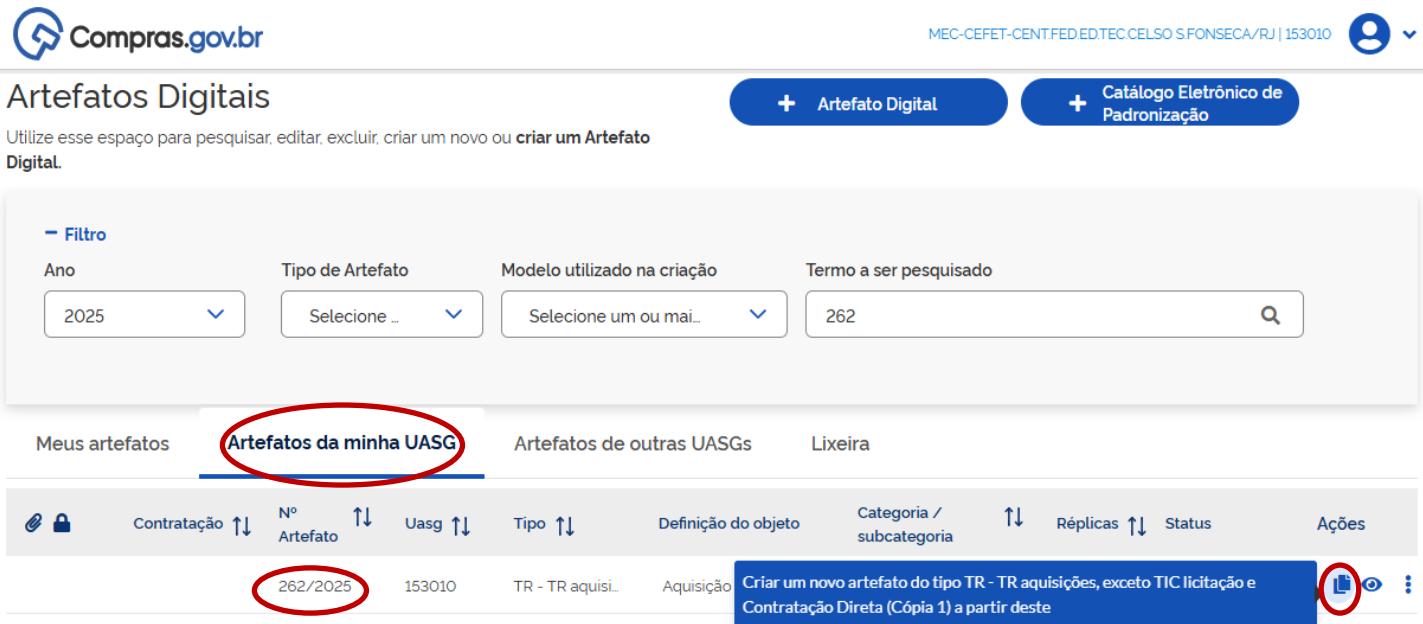


Guia resumido de acesso ao Termo de Referência digital

- 1 - Acesse o Compras.gov, clique na seta ao lado do ícone do usuário e, posteriormente, acesse o ícone de “Artefatos Digitais” conforme a figura abaixo.



- 2 - Uma vez acessado o ambiente, selecione a aba “Artefatos da minha UASG” procure pelo Termo de Referência **262/2025** e clique no botão indicado para copiar os campos padronizados do TR.



- 3 - No tópico “**Informações Básicas**”, selecione no campo “**Categoria**” a hipótese de compra adequada, Bens de consumo ou Bens permanentes.

 MEC-CEFET-CENT.FED.ED.TEC.CELSO S.FONSECA/RJ | 153010 

	No. do Termo de Referência	UASG	Editado por	Atualizado em	Status
	262/2025	MEC-CEFET-CENT.FED.ED.TEC.CELSO S.FONSECA/RJ	Danielle Moura de Oliveira Guimaraes	29/06/2025 11:29	RASCUNHO

Outras informações

Informações Básicas 0 / 2

<Seção editável> ✓

Responsáveis 0 / 1

Anexos ✓

Categoria ?

Selecione uma categoria par... ▼

II - compra, inclusive por encomenda: Bens de consumo

II - compra, inclusive por encomenda: Bens permanentes

[Voltar](#) [Concluir](#)

- 4 - Em seguida, deve-se adicionar o número do processo gerado no sistema “SUAP” e inseri-lo no campo indicado abaixo.

 MEC-CEFET-CENT.FED.ED.TEC.CELSO S.FONSECA/RJ | 153010 

	No. do Termo de Referência	UASG	Editado por	Atualizado em	Status
	262/2025	MEC-CEFET-CENT.FED.ED.TEC.CELSO S.FONSECA/RJ	Danielle Moura de Oliveira Guimaraes	29/06/2025 09:11	RASCUNHO

Outras informações

Informações Básicas 0 / 2

<Seção editável> ✓

Responsáveis 0 / 1

Anexos ✓

Categoria ?

II - compra, inclusive por enc... ✕ ▼

Número da Contratação ?

Selecione uma contratação Q ✕

Processo Administrativo ?

Informe aqui o número do processo

[Voltar](#) [Concluir](#)

- 5 - Após a realização da etapa anterior, é necessário que sejam preenchidos todos os campos da tabela presente no tópico 1, ressalta-se a importância da especificação dos itens sejam detalhadas a um nível que permita o fornecedor entender quais são os requisitos mínimos para os itens adquiridos.

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Nota(s) explicativa(s): 1

|

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Notebook com no mínimo as seguintes especificações: 16 GB de memória ram, processador de 8 núcleos e tela de 14 polegadas. com prazo mínimo de garantia de 12 meses.	619309	Unidade	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00
2						
3						
...						
Valor total da compra						R\$ 8.000,00

Obs.: a descrição não precisa ser necessariamente idêntica ao CATMAT, pois em alguns casos não existem códigos que atendam a 100% da especificação, é imprescindível que a descrição determine as especificações essenciais para que o item atenda ao fim desejado, uma especificação que mencionasse apenas, por exemplo, “notebook” seria insuficiente para o detalhamento da compra.

5.1 Pode-se deixar de preencher os campos valor unitário e valor total e remeter o Termo de Referência aos fornecedores para que enviem propostas diretas via e-mail, posteriormente, quando já houver proposta escolhida, deve-se incluir o valor da oferta vencedora no TR e anexá-lo ao processo de compras. **No caso de propostas adquiridas diretamente com os fornecedores, é importante que seja dado o prazo mínimo de validade de 60 dias corridos.**

II. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de....., nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Nota(s) explicativa(s): 1

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Notebook com no mínimo as seguintes especificações: 16 GB de memória ram, processador de 8 núcleos e tela de 14 polegadas. com prazo mínimo de garantia de 12 meses.	619309	Unidade	2		
2						
3						
...						
Valor total da compra						-----

- 6 - Posteriormente, no corpo do Termo de Referência, verifique se o tópico “**4 Requisitos da Contratação**” está de acordo com a compra que será realizada.

Compras.gov.br

MEC-CEFET-CENT FED EDTEC CELSO S.FONSECA/RJ | 153010

Termo de Referência

RASCUNHO

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Notas explicativas

Voltar

Concluir

SEÇÕES DO DOCUMENTO

Informações Básicas 1/2

<Seção editável> ✓

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO ✓

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO ✓

Sustentabilidade

4.1. Devem ser observados os critérios de sustentabilidade inseridos na descrição do objeto e em tópico específico do ETP.

Subcontratação

4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, visto ao fato de ser uma aquisição simples e de entrega imediata.

Entrega

4.4. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Rua Mata Machado, 46 - Maracanã - Rio de Janeiro, RJ - CEP: 20271-260

Nesse tópico consta o endereço onde as entregas serão realizadas, por padrão está a sede do CEFET/RJ no Maracanã, altere o endereço caso a entrega deva ser feita em outra Uned.

Obs.: Neste tópico, também deve ser abordada a necessidade de autorizações e transportes especiais que podem ser demandados na aquisição de, por exemplo, substâncias perigosas. Caso haja a necessidade de algum desses requisitos, a informação deverá constar de forma explícita ou no Estudo Técnico Preliminar (ETP) ou no Termo de Referência (TR), caso já conste no ETP, basta mencionar neste tópico que a informação está presente no documento (“Os requisitos já foram abordados em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar ‘4.Descrição dos Requisitos da Contratação’”).

- 7 - Após verificado o tópico 4, prossiga para o tópico “**5 Modelo de Execução do Objeto**”, no qual constam informações sobre a garantia, que por padrão vem como 90 dias. Caso seja feita a opção por uma garantia maior, isso deverá ser indicado nesse tópico e ser considerado na proposta do fornecedor, pois, geralmente, há impacto no preço de fornecimento.

Compras.gov.br

MEC-CEFET-CENT.FED.ED.TEC.CELSO S.FONSECA/RJ | 153010

Termo de Referência
RASCUNHO

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Notas explicativas

Voltar

Concluir

Orientações sobre o uso do modelo

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Informações Básicas 1 / 2
- <Seção editável> ✓
- 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO ✓

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados do Aceite da Nota de Empenho, em remessa única.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.2. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

- 8 - Após esse passo, selecione o tópico “**15 Responsáveis**” e cadastre o nome do responsável pela aquisição com nome e CPF.

Compras.gov.br

MEC-CEFET-CENT.FED.ED.TEC.CELSO S.FONSECA/RJ | 153010

Termo de Referência
RASCUNHO

15. Responsáveis

Todas as alterações foram salvas automaticamente.

Voltar

Concluir

+ Adicionar

Atenção. Nenhum responsável cadastrado.

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Informações Básicas 1 / 2
- <Seção editável> ✓
- Responsáveis 0 / 1
- 15. Responsáveis
- Anexos ✓

Compras.gov.br

MEC-CEFET-CENT.FED.ED.TEC.CELSO S.FONSECA/RJ | 153010

Termo de Referência
RASCUNHO

15. Responsáveis

Todas as alterações foram salvas automaticamente.

Voltar

Concluir

+ Adicionar

Adicionar responsável

Novo responsável

CPF:

Informe o CPF

Nome:

Informe o nome

Email (Obrigatório)

Informe o email

Cargo/Função:

Outro

(Obrigatório)

Professor XXX

Despacho (200 caracteres restantes)

Informe o despacho

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Informações Básicas 1 / 2
- <Seção editável> ✓
- Responsáveis 0 / 1
- 15. Responsáveis
- Anexos ✓

9 - Em seguida, anexe o Documento de Formalização de Demanda (DFD) ao Termo de Referência.

10 - Por fim, conclua o Termo de Referência e, posteriormente, assine-o.

Obs: após a conclusão do TR no mesmo local onde se encontrava o botão de concluir irá aparecer um botão para assinatura.